

## EDITAL nº 023/2022

**PROCESSO DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO  
DE PROFISSIONAL POR PRAZO INDETERMINADO - CLT**

A FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA - FUNPAR, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, CNPJ nº 78.350.188/0001-95, com sede à Rua João Negrão, 280, Centro, Curitiba, Estado do Paraná, torna público o Processo de Seleção de Pessoal para atuação no Projeto **NÚCLEO DE CONCURSOS** objeto do Convênio nº **1245** celebrado entre a Universidade Federal do Paraná – UFPR e a FUNPAR.

O presente processo seletivo será regido nos termos deste Edital e Anexos, com amparo na Resolução nº 41/2017-COPLAD/UFPR, IN 001/2014 - PROPLAN/UFPR e demais normas aplicáveis ao caso.

**1. OBJETO**

Constitui objeto deste Processo Seletivo a contratação, regida pela Consolidação das Leis do Trabalho - CLT por prazo indeterminado, de pessoa física para suprir demandas durante a execução das atividades pactuadas no cronograma de trabalho do Projeto/Convênio acima referidos, conforme quadro abaixo:

**2. QUADRO DE VAGAS**

Cargo	Nº de Vagas
<b>ANALISTA DE SISTEMAS SÊNIOR (Gestor de Infraestrutura de TI)</b>	<b>01</b>

**3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS****3.1 Cargo: ANALISTA DE SISTEMAS SÊNIOR - (Gestor de Infraestrutura de TI)**

<b>Formação</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ensino Superior Completo em uma das áreas: Sistemas de Informação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Ciências da Computação.</li></ul>
-----------------	---

<b>Resumo das Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar virtualização de aplicações em containers (Docker);</li><li>• Efetuar configuração e manutenção de servidores da linha PowerEdge 2950 e R620 (Dell);</li><li>• Efetuar configuração e manutenção do Storage EMC;</li><li>• Realizar instalação e configuração de servidores Linux (Ubuntu Server, Debian, CentOS e Oracle Linux);</li><li>• Efetuar manutenção do servidor de banco de dados Oracle Standard Edition (hardware dedicado);</li><li>• Efetuar manutenção de banco de dados MySQL;</li><li>• Efetuar manutenção do MX (redirecionamento dos e-mails "@nc.ufpr.br" para "@ufpr.br");</li><li>• Realizar instalação, configuração e "tuning" de servidores de aplicações web utilizando Apache HTTP Server, Apache Tomcat Server, Nginx, PHP e Java;</li><li>• Efetuar configuração de AD em ambiente Windows;</li><li>• Realizar gestão de plataformas de compartilhamento de arquivos (Samba e NFS);</li><li>• Realizar gestão e configuração do firewall (CheckPoint);</li><li>• Efetuar manutenção dos serviços de DHCP;</li><li>• Efetuar manutenção dos serviços de Proxy;</li><li>• Realizar gestão de serviços de rede privada (VPN);</li><li>• Realizar balanceamento de carga via Proxy;</li><li>• Realizar balanceamento de carga via DNS;</li><li>• Efetuar configuração e manutenção dos switches gerenciáveis (Extreme, Huawei e Dlink);</li><li>• Efetuar configuração e gestão de DNS;</li><li>• Realizar roteamento de redes;</li><li>• Efetuar manutenção dos serviços de monitoramento eletrônico (NVR);</li><li>• Efetuar gestão de serviços de backup (atualmente utilizando uma unidade Assustor);</li><li>• Auxiliar no planejamento estratégico para a atualização da infraestrutura.</li></ul>
------------------------------	---

<b>Requisitos e Competências para o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimentos técnicos necessários para gerenciamento do parque de equipamentos de TI do NC;</li> <li>• Habilidade e desenvoltura para trabalho e gerenciamento de equipe;</li> <li>• Experiência em elaboração e avaliação crítica de cronogramas de trabalho e desenvolvimento de atividades.</li> </ul>
<b>Carga Horária</b>	40 horas semanais – das 8:00 às 17:00 (1h de intervalo para almoço).
<b>Local de Trabalho</b>	Rua dos Funcionários, 1540 - Juvevê – Curitiba – Pr - Setor de Ciências Agrárias - Núcleo de Concursos.
<b>Remuneração Bruta</b>	<b>R\$ 7.767,80 (Sete mil, setecentos e sessenta e sete reais e oitenta centavos)</b> mais Gratificação de Coordenador no valor de <b>R\$ 1.032,14 (um mil e trinta e dois reais e quatorze centavos)</b>
<b>Benefícios</b>	• Vale Transporte, Vale Alimentação ou Refeição <b>R\$ 748,05 (setecentos e quarenta e oito reais e cinco centavos)</b> , Cesta Alimentação <b>R\$ 166,82 (cento e sessenta e seis reais e oitenta e dois centavos)</b> .
<b>Duração do Contrato</b>	Contrato de trabalho por prazo indeterminado, com experiência de 90 dias.

#### 4. DOCUMENTOS EXIGIDOS

Para a inscrição deverão ser entregues os documentos abaixo relacionados:

- a) Currículo contendo na 1ª página: Nome, cargo pretendido, endereço completo, e-mail e telefone para contato;
- b) Cópia do Certificado de Conclusão (frente e verso) do Ensino Superior em uma das áreas: Sistemas de Informação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Ciências da Computação;
- c) Apresentação da Carteira de Trabalho (cópia das páginas que comprovem identificação com foto, qualificação e experiência na função deste edital), e/ou contrato de estágio, contrato profissional de autônomo, declaração emitida pelo Empregador (timbrado) que relate as funções desempenhadas e os sistemas utilizados na função conforme requisitos do edital (se houver);

- d) Declaração (assinada e com identificação dos dados) do candidato(a) acerca de sua situação profissional perante a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, da existência ou não de vínculo com a FUNPAR nos últimos 6 meses, nos termos do modelo anexo (I).

## 5. DA UTILIZAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS EM CONFORMIDADE COM A LGPD

Os dados pessoais solicitados no item 4, serão utilizados em conformidade com as regras da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – com a finalidade de identificação do candidato participante, além de comprovar sua formação acadêmica e experiência na área, para pontuação de que trata o item 7 do presente Edital.

Parágrafo Primeiro – Os dados coletados serão tratados, a partir das premissas da LGPD, em especial em atendimento aos princípios da finalidade, adequação, necessidade, livre acesso, qualidade dos dados, transparência, segurança, prevenção e não discriminação no tratamento dos dados, de que trata o artigo 6º e incisos da LGPD.

Parágrafo Segundo – Apenas o nome completo do(s) candidato(s) aprovado(s) para as fases posteriores à análise de currículo (ou do resultado final), serão divulgados no site da FUNPAR, em atendimento ao princípio da transparência no processo de seleção, de maneira a não conflitar com as disposições da LGPD.

Parágrafo Terceiro – Serão encaminhados ao Projeto ***NÚCLEO DE CONCURSOS*** objeto do Convênio ***nº 1245*** via e-mail, os documentos relativos à formação acadêmica e experiência profissional, para as tratativas da fase de entrevista pessoal. Os demais documentos ficarão retidos junto à equipe de recrutamento e seleção na sede da FUNPAR.

Parágrafo Quarto – Os dados pessoais enviados para a FUNPAR, serão salvos na sua base de dados interna, durante o período do processo de seleção, sendo realizado o descarte dos currículos e documentos dos candidatos não aprovados, após a homologação de que trata o item 12.

Parágrafo Quinto – Os dados pessoais do(s) candidato(s) aprovado(s) ficarão salvos na pasta física, enquanto durar a relação contratual de que trata o objeto deste Edital. Será permitida a consulta por terceiros interessados, apenas em caso de requisição judicial, ou por meio de solicitação formalmente protocolada na FUNPAR, devendo neste último caso ser realizada a consulta (sem possibilidade de cópias/fotos) no balcão do 3º andar, junto à UNIGEP – Unidade de Gestão de Pessoas – e assinado um termo de responsabilidade por essa consulta, onde somente serão liberados os documentos relativos à formação acadêmica e experiência profissional do(s) candidato(s) aprovado(s).

Parágrafo Sexto – Os dados pessoais do(s) candidato(s) aprovado(s) ficarão salvos na base de dados interna da FUNPAR, enquanto durar o contrato de trabalho por prazo indeterminado, até o prazo prescricional do direito trabalhista de 2 (dois) anos, salvo na hipótese de eventual Reclamatória Trabalhista, em que será estendido o prazo prescricional para 05 (cinco) anos. Após este período serão descartados, com a respectiva incineração de todos os arquivos encaminhados, pelo setor responsável pela seleção e recrutamento (UNIGEP) e setor de logística (UNILOG).

## 6. FORMA DE INSCRIÇÃO

6.1. As inscrições para participar do processo seletivo serão realizadas no período de **03/06/2022** à **09/06/2022**.

6.2. A inscrição deverá ser efetuada mediante envio da documentação relacionada no item 4, em somente em meio digital conforme as seguintes orientações:

**MEIO DIGITAL:** enviar e-mail para:

[selecao@funpar.ufpr.br](mailto:selecao@funpar.ufpr.br)

Assunto E-Mail: **EDITAL DE SELEÇÃO Nº 023/2022 CARGO: ANALISTA DE SISTEMAS SÊNIOR – (Gestor de Infraestrutura de TI)**

6.3. As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a FUNPAR o direito de desclassificar do processo seletivo os currículos que não estiverem de acordo com as normas deste Edital e/ou que fornecerem dados comprovadamente inverídicos.

## 7. CRITÉRIO DE SELEÇÃO

7.1 O processo de seleção será composto por três etapas:

**1ª Etapa:** Critério Objetivo: A Funpar realizará conferência, análise e aprovação da documentação enviada, conforme critério estabelecido no item 7.1.1 (A).

**2ª Etapa:** Prova Prática: O coordenador do projeto/convênio solicitante ou pessoa por ele designada realizará a PROVA PRÁTICA de conhecimentos técnicos, para os candidatos classificação na 1ª etapa (7.1.1 - A), será enviado por e-mail a partir da data **14/06/2022** as instruções para o desenvolvimento do projeto que deverá ser entregue ao Núcleo de Concurso até a data **29/06/2022**. Na hipótese de empate técnico no item 7.1.2 (A), todos os candidatos que alcançarem as notas de classificação (30 pontos) serão encaminhados para a Entrevista presencial ou on-line (por Google Meets, Teams, Skype, Zoom, e outro meio que possibilite a videoconferência), com os candidatos que atenderem o item 7.1.2 (A) deste edital.

**3ª Etapa:** Entrevista Pessoal: Os candidatos que atingirem a pontuação mínima (30 pontos) disposta no item 7.1.2 (A) participarão da entrevista. Em caso de empate técnico, todos os candidatos que se enquadrarem na referida situação serão classificados para a Entrevista on-line pelo aplicativo (Google Meets, Teams, Skype, Zoom, e outro meio que possibilite a videoconferência) item 7.1.3. Formulário de Entrevista Individual – Modelo II

### 7.1.1 Análise de Currículo

<b>A. Formação Acadêmica</b> <b>Pontuação mínima exigida: 10</b>	<b>* Pontuação não acumulativa</b>
Ensino Superior Completo em uma das áreas: Sistemas de Informação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Ciências da Computação.	10
<b>Total <u>Máximo</u> de pontos atingíveis</b>	<b>10</b>

<b>B. Experiência Profissional (se houver)</b>	<b>Pontuação máxima 20 pontos</b>
Apresentação de Carteira de Trabalho (cópia das páginas que comprovem identificação com foto, qualificação e experiência na função deste edital), e/ou contrato de estágio, contrato profissional de autônomo, declaração emitida pelo Empregador (timbrado) que relate as funções desempenhadas e os sistemas utilizados na função conforme requisitos do edital, (a cada seis meses somam-se 10 pontos, sendo 20 a pontuação máxima atingível).	
<b>Total <u>Máximo</u> de pontos atingíveis</b>	<b>20</b>

### 7.1.2 Prova Prática

<b>A. Implementação e configuração de máquina virtual</b> <b>Pontuação mínima exigida = 30 pontos</b>	<b>Pontuação</b>
Utilização do software de virtualização solicitado	0 a 05
Instalação e configuração dos sistemas operacionais	0 a 15

Instalação e configuração dos demais softwares solicitados	0 a 20
Documentação contendo o passo-a-passo da instalação e configuração efetuada	0 a 10
<b>Total <u>máximo</u> de Pontos Atingíveis</b>	<b>50</b>

### 7.1.3 Entrevista Pessoal

<b>A. Entrevista</b>	<b>Pontuação</b>
<b>Pontuação acumulativa totalizando um máximo de 20 pontos.</b>	
Conhecimentos na área correlata às atividades do cargo.	1 a 10
Conhecimentos na área correlata aos requisitos e competências para o cargo.	1 a 05
Comunicação, objetividade, capacidade de trabalhar em equipe, proatividade, dinamismo e fluência verbal.	1 a 05
<b>Total <u>Máximo</u> Pontos Atingíveis</b>	<b>20</b>

## 8. CLASSIFICAÇÃO

8.1. Classificam-se para a 2ª etapa os candidatos que atingem a pontuação mínima disposta no quadro demonstrativo no item 7.1.1(A).

8.1. Classificam-se para a 3ª etapa os candidatos que atingirem a pontuação mínima (30 pontos) disposta no item 7.1.2(A), em caso de empate técnico, todos os candidatos que se enquadrarem na referida situação serão classificados para a próxima fase Entrevista on-line pelo aplicativo (Google Meets, Teams, Skype, Zoom, e outro meio que possibilite a videoconferência) item 7.1.3 (A).

8.3 A pontuação final do candidato será composta pela pontuação total obtida no Critério Objetivo 7.1.1 (A+B), somadas a Prova Prática item 7.1.2 (A) e ao Critério Subjetivo item 7.1.3 (A), considerando 100 pontos a pontuação máxima atingível.

## 9. CRITÉRIO DE DESEMPATE

Se mais de um candidato obtiver a mesma pontuação final do processo seletivo, será considerado aprovado candidato que alcançar maior pontuação no item 7.1.2 (A). Se persistir o empate, a preferência será do candidato que alcançar maior pontuação no item 7.1.3 (A) e 7.1.1(B).

## **10. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS PARA A 2ª ETAPA – PROVA PRÁTICA DE CONHECIMENTOS TÉCNICOS**

10.1 O resultado para a fase de implementação de aplicação do processo de seleção dos candidatos será divulgado no site da FUNPAR a partir do dia **14/06/2022**.

10.2 É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das informações divulgadas pela FUNPAR, em seus meios de comunicação oficial, conforme descrito no item 10.1, não podendo, todavia, alegar o desconhecimento de qualquer informação oficial anunciada.

## **11. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL**

O resultado final do processo de seleção dos candidatos será divulgado no site da FUNPAR a partir do dia **07/07/2022**.

## **12. RECURSOS**

Será recurso por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas protocolado na FUNPAR ou via e-mail: [funpar@funpar.ufpr.br](mailto:funpar@funpar.ufpr.br) a partir da divulgação do Resultado Final do Edital, ao diretor Superintendente da FUNPAR, devidamente instruído e justificado. A interposição de recurso suspende os trâmites de convocação de candidato aprovado, até que a insurgência do candidato recorrente ser julgada.

## **13. HOMOLOGAÇÃO**

Passado o prazo de 24 (vinte e quatro) horas da publicação do resultado, sem apresentação de recursos do processo seletivo, o resultado será submetido a autoridade superior da FUNPAR para homologação.

## **14. DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 O candidato aprovado será convocado para os trâmites admissionais;

14.2 O candidato que no prazo de 02 (dois) dias úteis não atender à convocação será considerado desistente;

14.3 A desistência do profissional que por motivos pessoais não deseje assumir a vaga para a qual foi aprovado, deverá ser manifestada por escrito para a FUNPAR, via e-mail: [josiane@funpar.ufpr.br](mailto:josiane@funpar.ufpr.br);





## DECLARAÇÃO

Eu, [NOME] \_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_ e

CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins e a quem possa interessar que:

( ) NÃO possuo vínculo de nenhuma natureza com a FUNPAR.

( ) Já trabalhei na FUNPAR, meu desligamento ocorreu em: \_\_\_\_\_

( ) Participei do processo de seleção edital nº: \_\_\_\_\_

Declaro ainda que:

( ) Sou funcionário da Administração Federal, Estadual ou Municipal, na função de \_\_\_\_\_, lotação \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_.

( ) Que NÃO sou funcionário da Administração Federal, Estadual ou Municipal.

DECLARO ainda, que **NÃO** tenho parentesco algum, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau com dirigente da FUNPAR, nem com servidor da UFPR ocupante de cargo de direção ou diretamente relacionado a coordenação do Projeto ***NÚCLEO DE CONCURSO***, objeto do Convênio nº ***1245***, celebrado entre a Universidade Federal do Paraná – UFPR e a FUNPAR.

DECLARO outrossim, que estou ciente de que o presente processo de seleção **NÃO** se trata de concurso público, sendo, pois, realizado com fundamento na Resolução 41/2017 – COPLAD.

DECLARO finalmente, ciência de que os documentos e formulários apresentados prestam-se a inscrição em procedimento de seleção, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais nº 13.709/2018, e também nos termos do item 6 do presente Edital, e que o serviço iniciar-se-á tão somente após a solicitação da FUNPAR e encaminhamento dos documentos pertinentes, realização de exames admissionais e registro em CTPS – Carteira de Trabalho e Previdência Social.

Sendo a expressão da verdade, firmo a presente declaração, sob pena de aplicação do artigo 299 do Código Penal.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Nome/Assinatura

Esta página faz parte integrante do Edital de Seleção nº 023/2022, Contratação de Profissional por Prazo Indeterminado - CLT — Cargo: Analista de Sistema Sênior (Gestor de Infraestrutura de TI) – nome do projeto Núcleo de Concurso - Convênio nº 1245.

**FORMULÁRIO DE ENTREVISTA INDIVIDUAL**

Projeto: NÚCLEO DE CONCURSOS – Convênio nº 1245.

Candidato<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Vaga: ANALISTA DE SISTEMAS SÊNIOR (Gestor de Infraestrutura de TI)

Critérios Objetivos

<b>1ª Etapa – Pontuação Escolaridade.</b>  <b>Pontuação máxima atingível: 10</b>	Ensino Superior Completo em uma das áreas: Sistemas de Informação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Ciências da Computação	10
	<b>Pontuação alcançada pelo candidato:</b>  _____ pontos.	

<b>1ª Etapa – Experiência Profissional (se houver)</b>	<b>Pontuação máxima atingível</b>	<b>20</b>
Apresentação de Carteira de Trabalho (cópia das páginas que comprovem identificação com foto, qualificação e experiência na função deste edital), e/ou contrato de estágio, contrato profissional de autônomo, declaração emitida pelo Empregador que relate as funções desempenhadas e os sistemas utilizados na função conforme requisitos do edital, (a cada seis meses somam-se 10 pontos, sendo 20 a pontuação máxima atingível).	<b>Pontuação alcançada pelo candidato:</b>  _____ pontos	

<sup>1</sup> Este documento possui informações de dados pessoais sigilosas em decorrência da Lei nº 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), não podendo ser retransmitida sem autorização expressa do CANDIDATO (A). Não copie ou divulgue seu conteúdo.

2ª etapa - Prova Prática – Implementação e configuração de máquina virtual Pontuação mínima exigida = 30 pontos Pontuação Máxima atingível = 50 pontos		Pontuação alcançada pelo candidato
Utilização do software de virtualização solicitado	0 a 05	
Instalação e configuração dos sistemas operacionais	0 a 15	
Instalação e configuração dos demais softwares solicitados	0 a 20	
Documentação contendo o passo-a-passo da instalação e configuração efetuada	0 a 10	
<b>Pontuação alcançada pelo candidato(a):</b>		

**Critérios Subjetivos:**

3ª Etapa - Entrevista Pontuação acumulativa totalizando um máximo de <u>20 pontos</u>		Pontuação Alcançada pelo Candidato
Conhecimento na área correlata às atividades do cargo.	1 a 10	
Conhecimento na área correlata aos requisitos e competências para o cargo.	1 a 05	
Comunicação, Objetividade, Capacidade de trabalhar em equipe, Proatividade, Dinamismo e Fluência verbal.	1 a 05	
<b>Total de Pontos:</b>	<b>20</b>	





Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil  
**Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)**  
Certificado de assinatura gerado em 03/06/2022 às 16:59:57 (GMT -3:00)

## Edital 023-2022 Analista de Sistemas Gestor de Infraestrutura TI

 ID única do documento: #1735dbef-6a80-4b22-901b-8529030805ac

Hash do documento original (SHA256): 78449898953459496b8661e55ad6b23213d43adeee633715ab3be9ffdb0e88f4

Este Log é exclusivo ao documento número #1735dbef-6a80-4b22-901b-8529030805ac e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

## Assinaturas (2)

- ✓ **Enio Fabricio Ostrovski Ponczek (Diretor Administrativo e Financeiro)**  
Assinou em 03/06/2022 às 17:02:53 (GMT -3:00)
- ✓ **Aryadne Fagundes (Assessoria Jurídica)**  
Assinou em 03/06/2022 às 17:01:18 (GMT -3:00)

## Histórico completo

Data e hora	Evento
03/06/2022 às 16:59:55 (GMT -3:00)	Aline Simão solicitou as assinaturas.
03/06/2022 às 17:01:18 (GMT -3:00)	Aryadne Fagundes (CPF 080.014.299-38; E-mail aryadne@funpar.ufpr.br; IP 200.17.198.2), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em <a href="https://verificador.contraktor.com.br">https://verificador.contraktor.com.br</a> . Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.
03/06/2022 às 17:02:53 (GMT -3:00)	Enio Fabricio Ostrovski Ponczek (CPF 015.197.309-18; E-mail enio@funpar.ufpr.br; IP 200.17.198.2), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em <a href="https://verificador.contraktor.com.br">https://verificador.contraktor.com.br</a> . Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

**Data e hora**

03/06/2022 às 17:02:53  
(GMT -3:00)

**Evento**

Documento assinado por todos os participantes.